



camfic
societat catalana de
medicina familiar i
comunitària

Manual sistema d'importació d'assistents

MANUAL DE L'USUARI

SISTEMA D'IMPORTACIÓ D'ASSISTENTS



Pas 1. Introducció de dades

- Introduïu les dades personals dels assistents als camps corresponents.

Introduir els assistents

 [Manual d'usuari](#)

Si l'assistent **no té segon cognom**, marca aquesta casella.

Si l'assistent **és resident**, marca aquesta casella i indica la data d'inici de residència / /

*Dades obligatòries

*NIF/NIE

*Nom

*1r Cognom

*2n Cognom

*Adreça electrònica

*Sexe

 H D

*Professió

*Província

*Centre de treball

 [Afegir](#)

- Feu clic al **botó "afegir"**

La informació afegida, la podràs visualitzar a la llista " Assistents pendents d'enviar" .

Assistents PENDENTS d'ENVIAR (2)

- ✓ Marta Lisbona Gras () 
- ✓ Lorena Hernandez Tello () 

IMPORTANT: Aquesta informació no quedarà registrada fins arribar **Pas 2** .

Pas 2. Validació de les dades

Enviar dades dels assistents


- Per validar la informació de la llista "Assistents pendents d'enviar" premeu el botó **Enviar**. Podeu realitzar aquest pas per cada assistent introduït o bé com a màxim cada 5 assistents.
- **Cal acceptar els ítems que en demanen a la següent quadre.**

Important:



Les dades introduïdes han de ser **obligatòriament**, les de la persona que realitzarà l'activitat. Us recordem que tal com diu [la Llei d'Ordenació de les Professions Sanitàries](#) (BOE núm. 280 de 22.11.03) en el seu article 20, NO es poden lliurar crèdits de Formació Continuada als Residents).

- Declaro conèixer la normativa sobre la **Llei d'Ordenació de les Professions Sanitàries**
- Declaro conèixer la normativa de la **política de protecció de dades personals de la CAMFIC/FAP.**

Una cop hagi afegit els assistents, fes clic en aquest botó

Enviar 

Si heu fet correctament aquest pas, la visualització us quedarà de la següent forma:

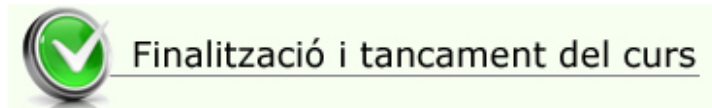
<p>Assistents PENDENTS d'ENVIAR (0)</p> <p>Sense assistents.</p>	<p>Assistents ENVIATS (2)</p> <ul style="list-style-type: none"> LORENA HERNANDEZ TELLO (4) MARTA LISBONA GRAS (4)
---	--

En aquest punt **la informació ha quedat registrada** i teniu la opció de veure-ho cada cop que torneu a entrar per afegir més alumnes, modificar i/o corregir qualsevol dada.

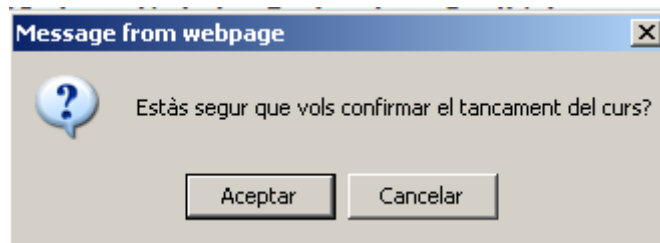
Pas 3 . Finalització i tancament del curs

Un cop hagueu introduït tota la informació i verificat que es la correcte, es procedirà a l'enviament de les dades mitjançant el botó **Finalització i tancament del curs**

Prémer el botó de Finalització i tancament del curs



Us sortirà la següent alerta, que cal acceptar.



En aquest moment, tota la informació arribarà a la nostra base de dades, per tal que puguem procedir a realitzar els certificats d'acreditació.

Aquestes certificacions arribaran de forma particular al correu electrònic de cada alumne del qual ens heu informat a través d'aquesta pàgina.

Un cop finalitzat, ja no tindreu la possibilitat de fer cap canvi, si per algun motiu fos necessari, us podeu posar en contacte directament amb nosaltres.
